

«Затверджую»  
Декан філологічного факультету  
Світлана ЧЕКАРЕВА  
31.08.2023 р.



## ПЛАН роботи філологічного факультету на 2023–2024 навчальний рік

### РОБОТА ФАКУЛЬТЕТУ ЩОДО РЕАЛІЗАЦІЇ «СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ КАРАЗІНСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ НА 2019-2025 РОКИ»

**За напрямом I** Стратегії розвитку «Університетська наука у 2025 році» філологічний факультет сприяє:

- своєчасному й успішному захисту дисертацій співробітниками та аспірантами;
- збільшенню кількості публікацій у виданнях, індексованих у наукометричних базах Scopus, Web of Science;
- підготовці монографій науково-педагогічними працівниками.

**За напрямом II** Стратегії розвитку університету «Освітня діяльність у 2025 році» філологічний факультет забезпечує:

- збільшення кількості працівників, які викладають англійською мовою;
- організацію проходження студентами виробничої практики поза університетом;
- підвищення комп'ютерної компетенції викладачів;
- проведення заходів щодо збереження та збільшення контингенту вступників на програми підготовки бакалавра та магістра зі спеціальності 035. Філологія, зокрема через підтримку та посилення наявної системи доуніверситетської роботи з талановитими дітьми (Харківське відділення Малої академії наук), профорієнтаційну роботу (робота зі школами та вчителями).

**За напрямом III** Стратегії розвитку університету «Каразинський університет у глобальному науково-освітньому просторі у 2025 році» філологічний факультет здійснює роботу щодо академічної мобільності викладачів, науковців та персоналу.

**За напрямом IV** Стратегії розвитку університету «Інфраструктура Каразинського університетського життя у 2025 році» забезпечується ремонт і модернізація приміщень філологічного факультету.

**За напрямом V** Стратегії розвитку університету «Університетський менеджмент у 2025 році» філологічний факультет:

- запроваджує елементи електронного документообігу в деканаті та на кафедрах (робота в системі АСКОД, програма обчислення навантаження науково-педагогічних працівників, заповнення індивідуальних планів в режимі on-line);
- здійснює залучення студентського активу до організації навчального процесу та оцінки його якості;
- організовує ефективний менеджмент через аргументований розподіл завдань з організації роботи та контроль за своєчасним і чітким їх виконанням співробітниками.

Задля ефективної роботи за означеними напрямками плануються такі заходи.

№	Планова робота	Термін виконання	Відповідальний
<b>Кадрова робота</b>			
1.	Продовжити практику участі в конкурсах на заміщення вакантних посад викладачів кафедр факультету випускників аспірантури, які захистили дисертації на ступінь доктора філософії	протягом року	Декан філологічного факультету, завідувачі кафедр
2.	Забезпечити умови для підготовки та захисту науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук дисертацій на ступінь доктора наук і доктора філософії	протягом року	Декан філологічного факультету, завідувачі кафедр
3.	Досягти стовідсоткового виконання плану підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників факультету, використовуючи стажування з відривом від виробництва, стажування в закордонних закладах вищої освіти та наукових закладах, в Інституті післядипломної освіти та заочного (дистанційного) навчання Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна, отримання сертифікатів знання іноземних мов рівня B2	протягом року	Декан філологічного факультету, завідувачі кафедр
4.	Підтримувати оптимальний віковий склад навчально-педагогічного персоналу за рахунок поєднання досвіду старшого покоління та креативності молоді	протягом року	Декан філологічного факультету, завідувачі кафедр
5.	Забезпечити запрошення викладачів-носіїв мови з іноземних закладів вищої освіти для підвищення якості підготовки студентів спеціалізації 035.033 «Слов'янські мови та літератури (переклад включно), перша – польська»	протягом року	Декан філологічного факультету, завідувачі кафедр
<b>Освітня діяльність</b>			
1.	Підготувати до акредитації освітньо-професійні програми за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальностями) 035 «Філологія», 061 «Журналістика»	протягом року	Декан філологічного факультету, адміністрація факультету, завідувачі гаранті освітніх програм
2.	Залучати до обговорення освітньо-професійних, освітньо-наукових програм підготовки фахівців, навчальних планів (освітніх компонентів) здобувачів вищої освіти, академічну спільноту, потенційних роботодавців	протягом року	Декан філологічного факультету, студрада, завідувачі кафедр, гаранті

	(стейкхолдерів)		освітніх програм
3.	Ефективно використовувати бази практик як місця майбутнього працевлаштування випускників факультету	протягом року	Декан філологічного факультету, завідувачі кафедр
4.	Пропонувати студентам університету міжфакультетські вибіркові дисципліни та забезпечити їхнє викладання навчально-методичними матеріалами	протягом року	Завідувачі кафедр, студрада, викладачі, куратори груп
5.	Розробити та сертифікувати навчальні дисципліни для дистанційного навчання. Забезпечити стовідсоткове розміщення на сайті факультету НМК з усіх дисциплін, що викладаються кафедрами факультету	протягом року	Адміністрація факультету, завідувачі кафедр, викладачі
6.	Організувати постійно діючий факультетський семінар з інноваційних методичних підходів до викладання в умовах очної, змішаної та дистанційної форм навчання	протягом року	Адміністрація факультету, студрада, завідувачі кафедр, викладачі
7.	Забезпечити високу якість підготовки здобувачів вищої освіти з урахуванням сучасних технологій освіти, потреб ринку та інтересів здобувачів	протягом року	Декан філологічного факультету, студрада, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм
8.	Продовжити впроваджувати комплекс заходів, спрямованих на запобігання академічній недоброчесності	протягом року	Декан філологічного факультету, студрада, завідувачі кафедр, викладачі
<b>Наукова діяльність</b>			
1.	Стимулювати науковців факультету до публікацій результатів наукових досліджень в іноземних виданнях і журналах, що мають імпаکت-фактор та/або входять до наукометричних баз даних SCOPUS та/або Web of Science	протягом року	Декан філологічного факультету, завідувачі кафедр,
2.	Продовжити роботу із включення Вісника Харківського університету імені В. Н. Каразіна, серія «Філологія» до переліку фахових видань України категорії «А»	протягом року	Декан філологічного факультету, завідувачі кафедр,
3.	Створити умови для діяльності разових Спеціалізованих вчених рад	протягом року	Декан філологічного факультету, завідувачі кафедр, гаранті

			освітніх програм
4.	Активізувати роботу кафедральних колективів в конкурсах на бюджетне фінансування наукових розробок та пошуку позабюджетного (колективні та індивідуальні гранти) фінансування наукових досліджень	протягом року	Декан філологічного факультету, завідувачі кафедр, викладачі
5.	Забезпечити щорічне проведення наукових (Всеукраїнських та/або Міжнародних) конференцій, наукових студентських та аспірантських конференцій, підсумкових наукових конференцій викладачів факультету	протягом року	Декан філологічного факультету, адміністрація факультету, студрада, завідувачі кафедр, викладачі
6.	З метою популяризації результатів досліджень науковців факультету запровадити (в тому числі з використанням соціальних мереж та засобів масової інформації) такі форми, як відкриті публічні лекції, презентації наукових видань, творчі зустрічі, круглі столи	протягом року	Декан філологічного факультету, адміністрація факультету, студрада, завідувачі кафедр, викладачі
7.	Розширити міжнародні наукові зв'язки факультету	протягом року	Декан філологічного факультету, адміністрація факультету, студрада, завідувачі кафедр, викладачі
<b>Виховна та профорієнтаційна робота</b>			
1.	Постійно співпрацювати з органами студентського самоврядування факультету, організувати та координувати роботу кураторів студентських груп, проводити заходи з адаптації студентів першого курсу до навчально-виховного процесу на факультеті	протягом року	Декан філологічного факультету, адміністрація факультету, студрада, завідувачі кафедр, куратори груп
2.	Запровадити нові форми та методи культурно-виховної роботи: дистанційна лекція-презентація, дистанційне опитування в групах з поточних питань, інформування студентів про можливі культурні онлайн-заходи, зустрічі з письменниками, журналістами, культурними діячами, презентації новинок художньої і наукової літератури, перегляд відеозаписів вистав, віртуальні	протягом року	Декан філологічного факультету, адміністрація факультету, студрада, завідувачі кафедр, куратори груп

	екскурсії до світових і українських музеїв. Організувати відвідування студентами театральних вистав, концертів, харківських музеїв, екскурсії містом		
3.	Проводити індивідуальну виховну роботу з студентами, бесіди з питань дотримання положень Кодексу цінностей Каразінського університету, Статуту університету, правил внутрішнього розпорядку університету, правил проживання в гуртожитках тощо	протягом року	Декан філологічного факультету, адміністрація факультету, студрада, завідувачі кафедр, куратори груп
4.	Сприяти участі студентів в роботі культурного центру університету, в конкурсах «Alma Mater», «Міс Першокурсниця», «Міс Університет» та «Містер Університет», у спортивних змаганнях та святах, що відбуваються в університеті	протягом року	Декан філологічного факультету, адміністрація факультету, студрада, завідувачі кафедр, куратори груп
5	Забезпечити роботу секцій «Філологія», «Лексикологія», «Журналістика» Харківського відділення Малої академії наук України; участь студентів факультету у щорічних Всеукраїнських мовно-літературних конкурсах імені Петра Яцика та імені Тараса Шевченка; проведення Днів відкритих дверей на факультеті, зустрічей з учнями випускових класів шкіл, гімназій та коледжів на факультеті; проведення зустрічей студентів з випускниками факультету попереду з метою ознайомлення з перспективами працевлаштування і фахової реалізації; поширення інформації про філологічний факультет у соціальних мережах	протягом року	Декан філологічного факультету, адміністрація факультету, студрада, завідувачі кафедр, куратори груп