

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Філологічний факультет

Кафедра _загального та прикладного мовознавства_



“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Завідувач кафедри

Володимир ГУТОРОВ

23 ” вересня 20 21 р.

ПЛАН РОБОТИ КАФЕДРИ

загального та прикладного мовознавства

(назва кафедри)

на 20 21 / 20 22 навчальний рік

Обговорено і ухвалено на засіданні кафедри,
протокол № 2 від „ 23 ” вересня 20 21 р.

1. Методична робота

2

Завдання на навчальний рік:

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
Відповідно до нових вимог оновити навчально-методичні комплекси з усіх курсів	оновлені НМК	Усі НПП кафедри	
Враховуючи дистанційний формат навчання, адаптувати викладання для використання сервісів для проведення відеоконференцій та вебінарів (Zoom, Google Meet, Skype), а також Google Classroom, Canvas, Moodle	проведення лекцій, практичних та контрольнопідсумкових заходів у дистанційному форматі	Усі НПП кафедри	

2. Наукова робота, інноваційна діяльність та підготовка докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук**Завдання на навчальний рік:**

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
Публікація наукових статей	(1 – Index Copernicus, 1 – Web of Science Core Collection, 4 – вітчизняні та 5 у співавторстві зі студентами), 3 тези (з них: 1 – закордонні, 1 – вітчизняні, 1 – у співавторстві зі студентами)	Зав. кафедри Гуторов В.О., доц. Бобро М.П, доц. Крапива Ю.В., викл. Васянович Є.А., доц. Дубовик Н.М., доц. Лук'яненко С.С., ст. викл. Анютіна Г.А., ст. викл. Піддубна О.О.	
Над кандидатською дисертацією працює	4 рік навчання	викл. Васянович Є. А.	

3. Організаційна, навчально-виховна робота, розвиток матеріальної бази**Завдання на навчальний рік:**

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
Кураторські години	допомога в навчанні, науковій роботі, громадській діяльності, сприяння розвитку студентського самоврядування, виховують у студентів патріотизм, сприяння розвитку творчих здібностей та формуванню організаторських навичок	Куратори груп: доц. Крапива Ю.В., ст. викл. Піддубна О. О., доц. Дубовик Н.М., викл. Жизневська І.В., викл. Васянович Є. А.	

	здобувачів		
3			
Підготовка проведення 21–22 жовтня 2021 року II Всеукраїнської наукової конференції «Слово-текст – мова у дослідницьких парадигмах сучасної лінгвістики»	Згідно посвідчення № 831 від 14 грудня 2020 р. Державної наукової установи «Український інститут науково-технічної експертизи та інформації» (оргкомітет, планування роботи секцій, підготовка та розсилка інформаційного листа)	завідувач кафедри Гуторов В.О, доц. Дубовик Н.М., доц. Бобро М.П., доц. Лук'яненко С.С., доц. Крапива Ю.В.	
Модернізація комп'ютерного класу (авд. 2-35)	Оновлення мультимедійного обладнання, технічних засобів навчання, звукопідсилюючої апаратури; впровадження інформативних технологій у навчальному процесі та ін.	Завідувач кафедри Гуторов В.О., інженер 1 кат. Глущенко О.Є.	

4. Сприяння працевлаштуванню випускників і набору здобувачів

Завдання на навчальний рік:

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
Розробка рекомендацій щодо коригування навчальних планів відповідно до запитів ринку праці	зміни в освітній програмі спеціалізації 035.10 прикладна лінгвістика	зав. кафедри Гуторов В.О. доц. Бобро М.П.,	
Створення окремої сторінки на сайті факультету, де будуть репрезентовані кар'єрні успіхи випускників	сторінка на сайті факультету	зав. кафедри Гуторов В.О., ст. лаб. Макаренко О.С.	
Створення й адміністрування Телеграм-каналу відбіркової комісії філологічного ф-ту	t.me/vstup_philology_karazin	ст. лаборант Назаренко О.О.	

5. Підвищення професійного рівня науково-педагогічних, наукових, педагогічних працівників

Форма підвищення професійного рівня	Учасники (прізвище, ініціали)	Термін виконання	Відмітка про виконання
Участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо	усі НПП кафедри	протягом 2021/2022 навч. року	

6. Зміни, доповнення плану

4

Дата	Розділ	Назва змін та доповнень	Термін виконання
------	--------	-------------------------	------------------

7. Підсумки виконання плану (із зазначенням дати та номеру протоколу засідання кафедри з обговорення виконання плану роботи)